**中华中医药学会团体标准立项申请书（中药&其他类）**

|  |
| --- |
| 一、基本信息 |
| ☐制定 ☐修订，被修订的标准号： |
| 项目名称 |  |
| 研制周期 | 20 年 月—20 年 月 |
| 标准应用环境 | *备注：使用该标准的环境。* |
| 标准的使用者 | *备注：使用该标准的人群。* |
| 标准的实施单位 | *备注：不少于5家。* |
| 二、起草单位信息 |
| 发起单位 | *备注：即标准的主要承担单位，负责人所在单位。* |
| 起草单位 | *备注：即标准的共同起草单位，负责人外所有起草人所在单位，需≧5家单位，兼顾地域分布广泛性。* |
| 三、起草人基本信息 |
| 1. 标准起草组负责人 *（具有正高级职称）* |
| 姓名 |  | 单位 |  | 职称 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  | 研究领域或方向 |  |
| 2. 主要起草人*（2-5人，包括负责人，高级职称，单位所在地≥3个地区）* |
| 姓名 |  | 单位 |  | 职称 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  | 研究领域或方向 |  |
| 姓名 |  | 单位 |  | 职称 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  | 研究领域或方向 |  |
| 姓名 |  | 单位 |  | 职称 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  | 研究领域或方向 |  |
| 3. 其他起草人*（人数不限，单位所在地≥5个地区，均为在职工作人员，以高级职称为主）* |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 职称 | 联系电话 | 邮箱 | 研究领域或方向 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4. 秘书 *秘书1人（具体负责与标准化办公室工作人员对接工作，不可变更，不建议学生担任）* |
| 姓名 |  | 单位 |  | 职称 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 四、背景、意义和目的 |
| *限300字* |
| 五、本标准拟解决的具体问题 |
| 1.2.3.4.5.…… |
| 六、前期研究基础（保障措施） |
| 1.文献基础（1）起草组成员**（***起草团队承担本项标准的能力***）**A.主要起草人发表的与该标准内容相关的研究文献\_\_\_\_\_篇。B其他起草人发表的与该标准内容相关的研究文献\_\_\_\_\_篇。C.附参考文献清单（限20篇，起草人名字加粗表示，注明影响因子，外文给出译名）[1].[2].[3].[4].[5].……（2）非起草组成员**（***本领域研究进展情况***）**A.发表的与该标准内容相关的研究文献\_\_\_\_\_篇。B.附参考文献清单（限20篇，注明影响因子，外文给出译名）[1].[2].[3].[4].[5].…… |
| 2. 主要起草人课题基础（1）主要起草人承担与该标准相关的研究课题\_\_\_\_\_\_\_\_项。（2）研究课题清单：（限10项课题，**需注明课题名称、立项单位、项目负责人、课题级别、主要起草人在其中参与情况**）[1].[2].[3].[4].[5].…… |
| 七、起草人员标准化基础 |
| 1. 主要起草人主持/参与标准制修订工作情况（项目名称/标准类型/姓名/主持或参与）项目名称1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目名称2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目名称3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_……2. 主要起草人参加标准化培训情况（培训名称/主办单位/参加培训人员姓名）培训名称1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_培训名称2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_培训名称3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_……3. 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 八、拟修订的内容*（修订项目填写，制定项目不需要填写）* |
| 逐条写出修订的内容，注明修订的理由和依据。*如：增加了……，删除了……，更改了……。*1.增加了……。理由：……。依据：…… 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_…… |
| 九、技术路线*备注：标准制定过程中采取的技术手段、具体步骤及解决关键性问题的方法等。* |
|  |
| 十、进度计划 |
| **时间安排** | **工作内容** | **阶段成果** |
|  | *成立起草组* | 1. *起草组名单*
2. *全部起草人知情同意书*
 |
|  | *文献研究**专家访谈/调研**确定标准问题* | 1. *文献研究报告*
2. *专家访谈/调研报告*
3. *确定标准问题的记录*
4. *会议纪要*
5. *标准问题清单*
 |
|  | *解决标准问题（根据情况选择适合的方法）：**文献研究**专家访谈/调研**会议讨论**试验验证**实地调研**……* | 1. *文献研究报告*
2. *专家访谈/调研报告*
3. *会议纪要*
4. *试验报告*
5. *调研报告*

*……* |
|  | *起草标准初稿和编制说明* | 1. *标准初稿*
2. *编制说明*
 |
|  | *达成组内共识，定稿，形成征求意见稿* | 1. *组内共识记录*
2. *会议纪要*
3. *征求意见稿*
4. *征求意见编制说明*
 |
|  | *征求意见（不少于30位组外专家，不少于一个月）* | *征求意见汇总处理表* |
|  | *撰写送审材料* | 1. *标准送审稿*
2. *编制说明*
3. *征求意见汇总处理表*
4. *推广实施方案*
 |
|  | *送审* |  |
| *注：1.参考表中蓝色字，根据项目实际情况制定进度计划，确定后将字体改为黑色宋体小四。**2.阶段成果为本阶段所提交的成果材料。* |
| 十一、推广方案 |
| **1.该团体标准的实施单位（5家以上）****2.该团体标准的推广计划****3.该团体标准推广的保障措施****4.该团体标准推广的预期目标（可从产生的社会效益、经济效益等方面总结）** |
| 十二、宣贯承诺书 |
| 《 》团体标准负责人郑重承诺，本标准获批立项将严格按照相关制度要求开展研制，标准获批发布后在宣贯推广方面做出如下承诺：1.宣贯团队的人员名单： 2.宣贯场次及规模： 3.半年内完成用户报告4.两年内完成实施效果报告 **承诺人：** **日 期：** |

|  |  |
| --- | --- |
| 申请立项单位意见 | **同意申请** （签字、盖公章） 年 月 日 |

注：如表格空间不足可另附页。 2024年5月 制